

**Муниципальное автономное образовательное  
учреждение дополнительного образования  
«Центр дополнительного образования детей «Фаворит»**

**ПРОТОКОЛ № 1**

заседания комиссии по противодействию коррупции  
от 22 января 2021 года

Присутствовало: 5 человек, кворум имеется

**Председатель комиссии** - директор Скутин Александр Владимирович

**Заместитель председателя комиссии** – Синявская Александра Владимировна, педагог

**Члены комиссии:** Курманова Юлия Сафиулловна – заместитель директора по УР  
Старцев Владимир Николаевич – заведующий хозяйством

**Ответственный секретарь комиссии** - делопроизводитель Проничева Е.Р.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Отчет об исполнении плана работы комиссии по противодействию коррупции в МАОУ ЦДО «Фаворит» за 2020 год.

2. О плане работы комиссии по противодействию коррупции в МАОУ ЦДО «Фаворит» за 2021 год.

3. О рассмотрении должностных инструкций сотрудников с целью внесения изменений в должностные инструкции работников, участвующих в реализации антикоррупционной политики учреждения, включение в трудовые договоры антикоррупционных обязанностей.

**ХОД ЗАСЕДАНИЯ:**

1. По первому вопросу слушали председателя комиссии Скутина А.В. Он зачитал отчет комиссии по противодействию коррупции за 2020 год.

**Голосовали:** «за» - 5 человек;

«против» - 0 человек;

«воздержался» - 0 человек.

2. По второму вопросу слушали заместителя председателя комиссии Синявскую А.В. Она зачитала план работы комиссии по противодействию коррупции в МАОУ ЦДО «Фаворит» за 2021 год

**Голосовали:** «за» - 5 человек;

«против» - 0 человек;

«воздержался» - 0 человек.

3. По третьему вопросу слушали председателя комиссии Скутина А.В. Он предложил в 1 квартале 2021 года со всеми сотрудниками МАОУ ЦДО «Фаворит» заключить дополнительные соглашения к трудовым договорам о соблюдении требований Антикоррупционной политики

**Голосовали:** «за» - 5 человек;

«против» - 0 человек;

«воздержался» - 0 человек.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Считать деятельность комиссии по противодействию коррупции в МАОУ ЦДО «Фаворит» за 2020 год удовлетворительной.

2. Принять план мероприятий МАОУ ЦДО «Фаворит» по противодействию коррупции на 2021 год.

3. Проничевой Е.Р., Синявской А.В., проанализировать должностные инструкции сотрудников. Предоставить информацию в срок до 29.01.2021.

4. Проводить разъяснительную работу с сотрудниками МАОУ ЦДО «Фаворит», родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам противодействия коррупции.

Председатель собрания

Секретарь собрания



Скутин А.В.

Проничева Е.Р.